

Согласовано
Педагогический совет
БОУ г Омска «СОШ № 2»
Протокол № _15_____
От «_29_» «_08_____» 2024

Утверждаю
Директор БОУ г Омска
«СОШ № 2»
Кирикова О.Ю._____
«____» «_____» 2024

**План методической работы
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 2»
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема на 2024-2025 учебный год: **«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС и ФООП».**

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС, ФООП и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО и ООО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и ФООП.
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Анализ работы методической службы школы в 2023-2024 учебном году указывает на то, что администрации и педагогическому коллективу в 2024-2025 учебном году необходимо продолжить целенаправленную работу по формированию функциональной грамотности обучающихся и педагогов. С этой целью педагогическому коллективу необходимо решать следующие задачи:

1. Организовать методическое сопровождение процесса формирования ключевых компетенций обучающихся (критическое мышление, умение кооперироваться с другими людьми, творческий подход к делу)

2. Отобрать и адаптировать наиболее эффективные педагогические технологии и приёмы работы, позволяющие формировать современные умения и функциональную грамотность обучающихся.

3. Внедрять в образовательную практику новые педагогические технологии, способы, приемы, учебные задания практико-ориентированного характера, направленные на формирование ключевых компетенций и функциональной грамотности обучающихся.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа школьных методических объединений (ШМО);
- работа педагогов над темами самообразования;
- проведение мастер-классов и открытых уроков;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- деятельность наставников молодых специалистов;
- участие в семинарах и вебинарах.

Структура методической службы:

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. МО учителей начальных классов
4. МО учителей-предметников
5. МО классных руководителей

Направления и цели методической работы

Направления	Цели
1.Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2.Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3.Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4.Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6.Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Повышение квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации

8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих оптимальному развитию их способностей
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Диагностическая и контрольно- коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
15. Предметные недели	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Циклограмма методической работы на 2024 - 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания ШМО	по плану работы школы	Руководители ШМО
2.	Заседания методического совета	по плану работы школы	Председатель методического совета (МС)
3.	Педагогические советы	по плану работы школы	Директор
4.	Контроль за работой ШМО	в течение года	Зам.директора
5.	Подготовка и участие обучающихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Замдиректора, руководители ШМО, учителя-предметники
6.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь 2024	Замдиректора, руководители ШМО, учителя -предметники
7.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь-декабрь 2024	Замдиректора, руководители ШМО, учителя -предметники
8.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Январь-февраль 2025	Замдиректора, руководители ШМО, учителя -предметники
9.	Подготовка обучающихся 9-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	в течение года	Руководители ШМО, замдиректора, учителя - предметники

10.	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Замдиректора, руководители ШМО, учителя - предметники
11.	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам.директора
12.	Аттестация педагогов	в течение года	Зам.директора
13.	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ	март-май 2025	Зам.директора, руководители ШМО, учителя - предметники

План методической работы на 2024-2025 уч.г.

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	Август 2024 г.	Организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Зам.директора
Заседание методического совета	Август 2024 г.	Диагностическая, организационная, коррекционная	Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и ООО, внести в план работы методического совета на учебный год	Председатель методического совета, зам.директора

			мероприятия, связанные с реализацией ООП. Обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Обсудить возможности реализации профорientационного минимума в урочной деятельности. Обсудить специфику изучения новых вариативных модулей учебного предмета «Физическая культура», которые включили в ФОП. Закрепить наставников для молодых специалистов. Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49). Проинформировать об оценочных процедурах в 2024/25 учебном году; Обсудить пути повышения объективности оценивания.	
--	--	--	--	--

Заседания методических объединений	Август 2024 г.	Диагностическая, организационная, коррекционная	Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов.	Руководители методических объединений (ШМО)
------------------------------------	----------------	---	--	---

СЕНТЯБРЬ				
Заседание методического Совета школы	1-я неделя	Организационное	Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году; Обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; Обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», учащихся начальных классов «Орлята России». Согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году. Актуализировать программу наставничества.	

Составление списка учителей, которые аттестуются в 2024 -2025 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период. Подготовить список учителей, которые аттестуются на 1 и высшую кв.категории. Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности.	Зам.директора
--	------------	----------------------------	--	---------------

Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Зам.директора
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители методических объединений, зам.директора
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х и входных диагностических работ для 2–9-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Руководители методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, округа, города	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений, замдиректора

Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в вопросах оформления документации	Зам.директора
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Зам.директора
ОКТАБРЬ				
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, округа, города	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Зам.директора
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы.	Зам.директора
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООО ; проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы.	Зам.директора
НОЯБРЬ				
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Обсудить результаты стартовых и входных диагностик. Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому собеседованию в 9-м классе.	Руководители методических объединений
ДЕКАБРЬ				

Заседания методических объединений	2-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-го класса к ГИА	Руководители методических объединений
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА	Председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, округа, города	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Обменяться опытом	Зам.директора, руководители методических объединений
ЯНВАРЬ				
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Зам.директора
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Зам.директора

ФЕВРАЛЬ				
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия	Руководители методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, округа, города	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
МАРТ				
Заседание методического совета «Оценочные процедуры – 2025»	3-я неделя	Коррекционная	Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА Согласовать план-график ВПР.	Зам. директора
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Зам.директора
АПРЕЛЬ				
Заседание методического совета	3-я неделя	Коррекционная	Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация итоговой аттестации	Руководители методических объединений

Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить вопросы подготовки обучающихся к ГИА. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Зам. директора
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Зам.директора
МАЙ				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационная, коррекционная	Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025-2026 учебный год. Подведение итогов реализации программы наставничества	Председатель методического совета
Заседания методических объединений	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности. Подвести итоги реализации ООП в соответствии с ФОП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах, семинарах	Руководители методических объединений, зам.директора, председатель Методического совета

Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Планирование задач на 2025- 2026 учебный год	Зам.директора
--	------------	---------------	--	---------------

План заседаний Методического Совета школы

№ п/п	Тематика заседаний МС школы	Время проведения
1.	Рассмотрение и утверждение состава МС, плана работы МС на новый учебный год.	Август
	1. Подведение итогов методической работы за 2023-2024 учебный год.	
	2. Изучение и утверждение планов работы предметных МО школы на 2023-2024 учебный год.	
	3. Рассмотрение изменений во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года. Особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».	
	4. Рассмотрение программ учебных предметов, разработанных в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ФГОС ООО.	
	5. Рассмотрение внесений изменений в программы учебных предметов по отдельным предметам.	
	6. Организация экспертизы календарно-тематического планирования по предметам.	
	7. Организация курсовой переподготовки учителей (уточнение списка педагогов).	
	8. Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования (адаптация учащихся 1-го класса, 5-го класса).	
2.	Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Сентябрь
	1. Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС третьего поколения.	
	2. Стартовые диагностики. Обсуждение графика и подготовка КИМ.	
	3. Пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России».	
	4. Формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году.	
	5. Актуализация программы наставничества. Утверждение и корректировка индивидуальных планов работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель».	
3.	Всероссийская Олимпиада школьников 2024	Ноябрь
	1. Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, в т.ч. на платформе «Сириус».	
	2. Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	
4.	Качество подготовки к ГИА	Декабрь
	1. Анализ работы методических объединений в первом полугодии. 2. Система подготовки обучающихся к ГИА. Проблемы и пути их решения.	

	3. Модернизация системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку.	
	4. Работа со слабоуспевающими обучающимися.	
5.	Оценочные процедуры 2025. Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся.	Март
	1. Изменения в КИМ ГИА.	
	2. Работа педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА.	
	3. Согласование плана-графика ВПР 2025.	
	4. Позиции и приемы формирования функциональной грамотности обучающихся	
6.	Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды	Апрель
	1. Обсуждение проекта перечня учебников и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. Анализ соответствия учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС.	
	2. Обсуждение использования учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками.	
	3. Организация итоговой аттестации.	
	4. Использование информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя и т.д.	
	Анализ результатов методической работы школы за 2024-2025 уч. год, состояние работы по	

7.	повышению квалификации учителей.	Май
	1. Подведение итогов работы МО.	
	2. Подведение итогов реализации программы наставничества	
	3. Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025-2026 учебный год.	
	4. Анализ работы по темам самообразования педагогов.	
	5. Рассмотрение плана работы методического совета на 2025-2026 учебный год.	

